

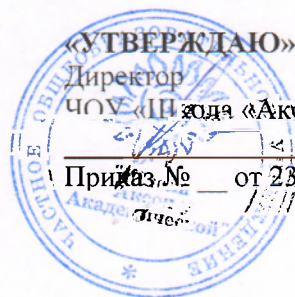
Частное общеобразовательное учреждение «Школа «Аксон у Академической»

ИНН 7804567561 КПП 780401001 ОГРН 1167800052155

195256, Российская Федерация, город Санкт-Петербург, проспект Науки, дом 16, корп. 2, лит. А,
Телефон: 906-01-93 E-mail: axoncentr@mail.ru www.axonschool.ru

«ПРИНЯТО»

Решением
Общего собрания работников
Протокол № 1 от 23 августа 2018 года



Л.О. Любимова
Приказ № от 23 августа 2018 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию приема учащихся, разработано частным общеобразовательным учреждением «Школа «Аксон у Академической» в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в сфере образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения и определяет организацию приема в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической».

1.2. Прием и перевод граждан осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка»; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ (ст.28,ст.30,ч.9 ст.55); Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Федеральным законом от 19 февраля 1993 года № 4528-1 «О беженцах»; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»; Уставом ЧОУ «Школа «Аксон у Академической»

2. Правила приема в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической»

2.1. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется преимущественно лиц в возрасте от 6 до 18 лет в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

2.2. Прием в Учреждение на обучение осуществляется на основании заявлений совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и заключения договора между Учреждением и родителями (законными представителями)

2.3. Прием в Учреждение оформляется распорядительным актом об оказании образовательных услуг директора Учреждения и заключением договора между Учреждением и родителями (законными представителями)

2.4. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей) определяются уставом учреждения и локальными нормативными актами, предусмотренными уставом.

2.5 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную

деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании, заключенном с ЧОУ.

2.6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. При приеме на обучение необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащихся.

2.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией учреждения с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.9. При приеме обучающихся ЧОУ «Школа «Аксон у Академической» обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность. Настоящее Положение определяет организацию приёма учащихся в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической».

2.10. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

2.11. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.12. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме, независимо от первоочередного и (или) преимущественного права на зачисление, только по причине отсутствия свободных (вакантных) мест в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической», при этом вакантными местами являются места в классах, имеющих наполняемость менее 10 человек в классе. В данном случае ЧОУ «Школа «Аксон у Академической» в течение трех рабочих дней выдает под роспись, либо направляет по адресу, указанному в заявлении о приеме в школу, родителям (законным представителям) уведомление об отказе в приеме по причине отсутствия свободных мест.

2.13. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом ЧОУ «Школа «Аксон у Академической», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с содержанием основных образовательных программ, реализуемых ЧОУ «Школа «Аксон у Академической» другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения: www.axonschool.ru.

2.14. Прием граждан в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.15. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

А) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

Б) дата и место рождения ребёнка;

В) фамилия, имя, отчество (последнее при – наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.

2.16. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации

ребёнка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории.

2.17. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.18. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закреплённой территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.19. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.20. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.21. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической» не допускается.

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.23. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.24. На каждого ребенка, зачисленного в ЧОУ «Школа «Аксон у Академической», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.